Indleveringsseddel til

magasiner

Udfyldes, vedlægges og sendes til: **dao21@dao.as**

dao21

Afsender/kunde

Kunde/firmanavn:	Kontaktperson/kunde:
Adresse.:	Produktnr.:
Postnr.:	Produktnavn:
By:	Ref/PO.nr:

Printshop

Trykkeri/printshop:	Indleveringsdato:
Kontaktperson:	Indleveringstidspunkt:
Kontakttelefon:	Indleveringssted:

Omdelingsservice (sæt 1 kryds)

Adresseret ☐	Ikke adresseret (Liste) ☐	Ad-Hoc ☐

Oplag (udfyldes af trykkeri/printshop)

Titel/produkt	Format	Vægt pr. stk.	Oplag i stk.
Antal med PP mærke (udfyldes kun for datavaskede titler)			
		Antal i alt	0

Udland

	Antal
dao indleverer til udland (inkl. Færøerne og Grønland)	

Kasse-/palleinfo

Antal paller	
Antal kasser	

Depot

	Ja	Nej	Antal
	☐	☐	

Afsenders underskrift

Dato og underskrift

Evt. bemærkninger:

Indgangskontrol foretaget af (Udfyldes af dao)

Navn/initialer

Dato og underskrift

dao